**Аксурская средняя общеобразовательная школа филиал МАОУ Дубровинской средней общеобразовательной школы Вагайского района Тюменской области**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующей Казанской СОШ

№ от 01.09.2018 года

\_\_\_\_\_\_\_\_Р.К.Петакова

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**по подготовке к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов Аксурской СОШ филиала МАОУ Дубровинской СОШ**

 **на 2018-2019 учебный год**

С. Аксурка

**Дорожная карта**

**по подготовке к государственной (итоговой) аттестации**

**обучающихся 9-х, 11-х классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Сроки | Ответственные |
| **1. Организационно-аналитическая работа** |
| 1 | Изучение нормативно-правовых документов по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников | В течение учебного года | Методист, заведующая |
| 2 | Анализ на педагогическом совете школы результатов ЕГЭ и ОГЭ за предыдущий учебный год | Сентябрь  | Методист, заведующая |
| 3 | Проведение совещаний, родительских собраний по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9-х, 11-х классов, о проведении устного собеседования в 9 классе, об итоговом сочинении в 11 классе | В течение года | Методист, заведующая,классные руководители 9-х, 11-х кл. |
| 5 | Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация»:  - планы работы ОУ по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников 9-х, 11-х классов,- расписание консультаций по предметам. | В течение года | Методист  |
| 6 | Сбор данных о предварительном выборе учениками 9-х и 11-х классов предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ | Октябрь | Классные руководители |
| 7 | Создание базы данных обучающихся, проходящих ГИА в 9-х и ЕГЭ в 11-х классах. | Декабрь-февраль | Методист  |
| 8 | Сбор заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации  | Январь  | Классные руководители |
| 9 | 1. Составление и утверждение плана подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.2. Оформление общешкольного стенда «Готовимся к экзаменам».3. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету. | Октябрь - ноябрь | методист, классные руководители |
| 10 | Проведение общешкольных родительских собраний в 9-11 классах. Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI классов | октябрь,Ноябрь, январь | Методист, заведующая,классные руководители |
| 11 | Диагностические работы по русскому языку, математике, предметам по выбору учащихся 9-х, 11-х классов | По графику | Методист, учителя-предметники |
| 12 | Анализ диагностических работ ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике собеседование с учителями-предметниками, обсуждение результатов на МО. | После работ | Руководитель мо, учителя-предметники |
| 13 | Совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» | Март | заведующая,классные руководители, учителя-предметники |
| 14 | Тематический контроль: «Организация работы с учащимися на уроках математики и русского языка по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников» | По плану ВШК | Методист  |
| 15 | Инструктаж для учащихся 9, 11 классов по правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ в новой форме | октябрь-апрель | методист, учителя-предметники |
| 16 | Пробные экзамены по математике, русскому языку (централизованные) с выходом в ППЭ | Февраль-март | Классные руководители |
| 17 | Ознакомление родителей и учащихся с правилами приема и рассмотрения апелляций | Апрель-май | методист,классные руководители |
| 18 | Педагогический совет о допуске учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации | Май | Методист, заведующая |
| 19 | Обеспечение организованного участия выпускников школы в ЕГЭ, ОГЭ в новой форме | Май-июнь | Методист, заведующая |
| 20 | Освещение вопросов организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников на совещаниях  | В течение учебного года | Методист, заведующая |
| **2. Нормативные документы**                |
| 1 | Утверждение образовательной программы по подготовке учащихся к ЕГЭ | Октябрь |  |
| 2 |  Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ и ЕГЭ  | Ноябрь | Методист  |
| 3 | 1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ и ЕГЭ 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов  | Декабрь | Методист, заведующая, классные руководители |
| 4 | Формирование  списков участников экзаменационных испытаний по выбору. | Февраль | методист, классные руководители |
| 5 | Приказ о допуске учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА  | Май | заведующая |
| **3. Работа**  **в рамках** **методических объединений по предметам** |
| 1 | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 2018 г.2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках.3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. | Август, сентябрь | Рук. МО по предметам, учителя предметники |
| 2 | Изучение структуры КИМов ЕГЭ и ОГЭ по предмету, изменения в содержания работ. | Октябрь | Рук. МО, учителя-предметники |
| 3 | Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2018-2019 учебном году. | В течение года | Рук. МО, учителя-предметники |
| 4 | Составление предварительных списков обучающихся 9-х и 11-х классов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ по выбору | Октябрь | Классные руководители, учителя-предметники |
| 5 | Разработка индивидуальной образовательной программы по подготовке учащихся к ГИА  | Октябрь | Учителя-предметники |
| 6 | Индивидуальные консультации с учащимися, выбравшими предметы для прохождения ГИА (в соответствии с запросами, во время внеклассных занятий) | В течение года | Учителя-предметники |
| **4. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА**  |
| 1 | Обеспечение учащихся рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, врача, учителей-предметников. | В течение года | Классные руководители |
| 2 | Родительские собрания в 9-х и 11-х классах «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены» | Январь | Педагог-психолог, классные руководители |
| **5. Работа с родителями** |
| 1 | Родительские собрания «Нормативные документы по ОГЭ и ЕГЭ в 2018-2019 учебном  году» | Декабрь | Методист  |
| 2 | Информирование учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (нормативные документы по проведению государственной итоговой аттестации в 2018-2019 уч.г.): - правила для участников ЕГЭ и ОГЭ;- КИМы, официальные сайты по ЕГЭ, ОГЭ,- о процедуре апелляции. | В течение учебного года | методист  |
| **6. Работа с обучающимися 9-х, 11-х  классов** |
| 1 | 1. Проведение тематических бесед с выпускниками по проблемам участия в ЕГЭ и ОГЭ в 2018-2019 учебном году. - Ознакомление с результатами ОГЭ и ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками.- Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: (общие стратегии подготовки; планирование и деление учебного материала; работа с демонстрационными версиями ОГЭ и ЕГЭ; официальные сайты ОГЭ и ЕГЭ) |  Октябрь - ноябрь | Методист учителя-предметники |
| 2 | Составление индивидуального образовательного маршрута учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | Октябрь | Учителя-предметники |
| 3 | Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | В течение года | Учителя-предметники |
| 4 | Организация работы по изучению Инструкции для участников ГИА. «Права и обязанности участников ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Порядок использования результатов ГИА при поступлении в ВУЗы.» | Февраль  | Методист, заведующая |
| 5 | Сбор заявлений учащихся 9-х и 11-х кл. о сдаче экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. | Январь Февраль | Методист,классные руководители |